

Delegation & Empowerment: The Leadership Essential

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

หลักการและเหตุผล

ในโลกของการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้นำมีบทบาทสำคัญในการนำทีมไปสู่ความสำเร็จ ความสามารถในการมอบหมายงาน (Delegation) และการเสริมสร้างพลังอำนาจ (Empowerment) ให้แก่ลูกทีม เป็นทักษะที่จำเป็นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ผู้นำที่มีความสามารถในการมอบหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างแรงจูงใจให้ทีมเกิดการพัฒนา จะสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน

การฝึกอบรมนี้ถูกออกแบบเพื่อให้ผู้นำได้เรียนรู้หลักการ แนวคิด และวิธีการปฏิบัติในการมอบหมายงานและเสริมสร้างพลังอำนาจให้ทีม เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สร้างความเป็นทีมที่เข้มแข็ง และส่งเสริมความรับผิดชอบในทีมงาน

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในความสำคัญของการในการมอบหมายงานและการเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ทีม
- เพื่อเพิ่มทักษะการเลือกกลยุทธ์ในการมอบหมายงานและกลวิธีการสื่อสารที่ช่วยเพิ่มแรงจูงใจของทีมงานแต่ละคนอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้นำเกิดความมั่นใจในการนำทักษะเหล่านี้ไปใช้ในการบริหารทีมส่งผลให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายละเอียดหลักสูตร

1. Blanchard Situational Leadership (กลยุทธ์การมอบหมายงานตามสถานการณ์)

เป้าหมาย:

- เพื่อให้ผู้นำสามารถเลือกวิธีการมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความพร้อมของลูกน้องแต่ละคนในแต่ละชั้นงาน (Situational Leadership)

เนื้อหา:

- การมอบหมายงานคืออะไรและมีความสำคัญอย่างไรต่อผู้นำ
- ความท้าทายที่ทำให้ผู้นำไม่สามารถมอบหมายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- "Blanchard Situational Leadership" กลยุทธ์และวิธีการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความพร้อมของลูกน้องแต่ละคนในแต่ละชั้นงาน ด้วยโมเดล

กิจกรรมที่ใช้ฝึกปฏิบัติ:

- วิเคราะห์กรณีศึกษา: แบ่งกลุ่มและวิเคราะห์สถานการณ์ของสมาชิกแต่ละคนในทีม ตัดสินใจเลือกวิธีการมอบหมายงานของผู้นำที่เหมาะสมด้วย Situational Leadership Model พร้อมเหตุผล
- อภิปรายกลุ่ม: แต่ละกลุ่มนำเสนอวิธีการมอบหมายงาน พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มอื่นๆ
- ฝึกทักษะการสื่อสาร: ฝึกการมอบหมายงานในบทบาทผู้นำ โดยจำลองสถานการณ์จากกรณีศึกษากับเพื่อนร่วมคลาส ที่สวมบทบาทเป็นลูกน้องที่มีระดับความพร้อมที่แตกต่างกัน

2. Coaching Conversation for Empowerment (การสนทนาด้วยการโค้ชเพื่อสร้างแรงจูงใจแก่ทีมงาน)

เป้าหมาย:

- เพื่อให้ผู้นำสามารถเลือกวิธีการมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความพร้อมของลูกน้องแต่ละคนในแต่ละชั้นงาน (Situational Leadership)

เนื้อหา:

- การมอบหมายงานคืออะไรและมีความสำคัญอย่างไรต่อผู้นำ
- ความท้าทายที่ทำให้ผู้นำไม่สามารถมอบหมายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- "Blanchard Situational Leadership" กลยุทธ์และวิธีการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความพร้อมของลูกน้องแต่ละคนในแต่ละชั้นงาน ด้วยโมเดล

กิจกรรมที่ใช้ฝึกปฏิบัติ:

- วิเคราะห์กรณีศึกษา: แบ่งกลุ่มและวิเคราะห์สถานการณ์ของสมาชิกแต่ละคนในทีม ตัดสินใจเลือกวิธีการมอบหมายงานของผู้นำที่เหมาะสมด้วย Situational Leadership Model พร้อมเหตุผล
- อภิปรายกลุ่ม: แต่ละกลุ่มนำเสนอวิธีการมอบหมายงาน พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มอื่นๆ
- ฝึกทักษะการสื่อสาร: ฝึกการมอบหมายงานในบทบาทผู้นำ โดยจำลองสถานการณ์จากกรณีศึกษากับเพื่อนร่วมคลาส ที่สวมบทบาทเป็นลูกน้องที่มีระดับความพร้อมที่แตกต่างกัน

3. Conclusion And Commitment to Action (สรุปสิ่งที่ได้รับและการนำไปใช้)

เป้าหมาย:

- เพื่อสรุปสิ่งที่ผู้เข้าร่วมได้รับในวันนี้และการตัดสินใจในการนำไปใช้

เนื้อหา:

- สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้
- การถามและตอบประเด็นต่างๆ
- วางแผนการนำไปใช้ของผู้เข้าร่วมแต่ละคน

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- หัวหน้างาน ผู้จัดการ ผู้บริหาร

รูปแบบการอบรม:

- 50% ภาคบรรยาย
- 50% ภาคฝึกฝนปฏิบัติ (ทั้งกิจกรรมคู่, สามท่าน และ กิจกรรมกลุ่ม)