

Effective Management by A3 Report

(การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพด้วยรายงาน A3)

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันในกระบวนการผลิตและบริการนั้นมีความยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้น เช่น

- ระบบการผลิตที่ต้องผลิตให้ได้ตามจำนวนที่ต้องการในเวลาที่ต้องการ
- ระบบการจัดส่ง ที่ต้องจัดส่งตามจำนวนและเวลาที่ลูกค้าต้องการ
- ระบบการคุณภาพ ที่ต้องตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น

การจะทำให้สิ่งเหล่านี้สำเร็จได้ตามที่ต้องการนั้นต้องมาจากการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่ง จะหมุนตามวงจร PDCA ในหลักสูตรนี้จะพูดถึงนิยามและความสำคัญของวงจร PDCA พร้อมการนำหลักการ PDCA ประยุกต์กับ A3 Thinking ที่เรียกว่า A3 Report หรือรายงานแบบ A3

วัตถุประสงค์

- ผู้เข้าอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวงจร PDCA และ A3 Report
- ผู้เข้าอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำวงจร PDCA ไปใช้กับการบริหารงาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจขั้นตอนของกระบวนการแก้ปัญหาและการวางแผนงานต่างๆด้วย A3 Report
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถประยุกต์ A3 Report ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดหลักสูตร

- นิยามความหมายและความสำคัญของ PDCA
- การนำ PDCA ไปบริหารจัดการงาน
- แนวคิดและหลักการ A3 Report
- รูปแบบของ A3 Report
 - A3 Report สำหรับ Problem Solving
 - A3 Report สำหรับ Project Management
 - A3 Report สำหรับ Strategy Management
- เทคนิคการทำให้ A3 Report น่าสนใจ
- ขั้นตอนแก้ปัญหาและตัดสินใจด้วย A3 Report
 1. การระบุปัญหา 4W 1 H
 2. การเข้าใจสภาพปัจจุบัน Process Flow
 3. การกำหนดเป้าหมาย SMART
 - การวิเคราะห์หาสาเหตุด้วย ก้างปลา
 4. การหาทางเลือก
 5. การวางแผน 3Ws
 6. การตรวจติดตามผล
 7. การกำหนดมาตรฐาน
- ขั้นตอนการวางแผนการทำงานและโครงการด้วย A3 Report
 - การกำหนดเป้าหมายและสิ่งที่ต้องส่งมอบ
 - การกำหนดแผนการทำงาน
 - การปฏิบัติและการควบคุม
 - การตรวจติดตามและ การปรับแผน
- กิจกรรมที่ 1 : การแก้ปัญหาและตัดสินใจด้วยหลักการ A3 Report
- กิจกรรมที่ 2 : การวางแผนงานด้วย A3 Report
- สรุปจบ ถาม – ตอบ

ผู้ที่เหมาะสมจะเข้ารับการอบรม

หัวหน้างานและผู้จัดการ อบรมโดยการบรรยาย, กิจกรรมกลุ่ม, และการนำเสนอ